

# NPO法人バディー デイサービス予約申込書

\*毎月20日締め切りです\*

事業所名 : **バディー・パル**

※どちらかに○をつけて下さい

お名前

申込日 月 日

TEL番号

FAX番号

**令和 年 月**

★ご契約日数をご確認ください。

★ご記入方法は裏面をご覧ください。

契約日数	日
予約日数	日

受付	☆	日付	曜日	予約時間		給食	おやつ	備考
				開始	終了			
		1						
		2						
		3						
		4						
		5						
		6						
		7						
		8						
		9						
		10						
		11						
		12						
		13						
		14						
		15						
		16						
		17						
		18						
		19						
		20						
		21						
		22						
		23						
		24						
		25						
		26						
		27						
		28						
		29						
		30						
		31						

◆FAX・メール・ホームページよりご予約頂けます。 ◆「予約なし」についてもご一報頂けると大変助かります。

FAX送信先/054-277-9332

バディー

buddy@npo-buddy.net

ホームページ/http://npo-buddy.net/

パル

pal@npo-buddy.net

……予約申込書のご記入方法とご注意……

NPO法人バディー デイサービス予約申込書

\*毎月20日締め切りです\*

事業所名 ※1: **バディー・パル**  
※どちらかに○をつけて下さい

申込日 ※3 月 日

TEL番号

お名前 ※2

FAX番号 ※4

**令和〇年〇月**

★ご契約日数をご確認下さい。 ※8

★ご記入方法は裏面をご覧ください。

契約日数 日

予約日数 日

受付	☆	日付	曜日	※6 予約時間		給食	おやつ	※9 備考
				開始	終了			
この欄には記入しないで下さい		1	月					
	※	2	火			※7		
	5	3	水	14:10	17:30			
		4	木					
		5	金	15:00	17:00			
		6	土					
	☆	7	日	9:00	17:00	×		
		8	祝					

※1 予約の申込先に○をつけてください。尚、バディー・パル共にご契約されている方で、どちらにもご予約をされる場合には、**それぞれの申込書**をお送りください。

1枚の申込書で両方の予約申込はできません。お手数ですがよろしくお願いします。

※2 お子様のお名前をご記入ください。

※3 お申込の日付をご記入ください。

※4 予約の受付確定をお知らせしますので、FAX番号を必ずご記入ください。

(FAXによる連絡ができない方へは他の方法でご連絡いたします。)

※5 予約状況によって、ご希望日の内の一部が受付できない場合もございます。そのような場合に最も優先してほしい予約日がある場合は、**☆印**をご記入ください。但し最優先日は**2つ**までとさせていただきます。

(土日祝につきましては、**1つ**だけとさせていただきます。)

※6 予約する開始時間を終了時間をご記入ください。尚、**下記時間帯以外**は給付費支給対象外となりますので、別途料金が発生します。ご了承の上、ご予約ください。

**給付費支給対象となる時間帯 月～金 10:00～17:30 土・日・祝 9:00～17:00**

※7 ご予約の時間の中に12時と15時が含まれる場合には、基本的に給食とおやつをご用意します。

お弁当持参などで**不要の場合**には×をご記入ください。

尚、予約後に要・不要を変更する場合は、準備の都合上、なるべく早めにご連絡ください。

※8 ご契約日数をご確認ください。

※9 ご要望等ございましたらご記入ください。

※送迎について

**学校へのお迎え以外の送迎(自宅等への送迎)**につきましては基本的に対応できません。

特別な事情がある場合にはご相談ください。

**\*\*\* 予約申込書は毎月20日までにご提出ください \*\*\***